



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

P. A. Zaborowski
WZÓR
Zdzisław Zaborowski
Sekretarz Gminy Stryków

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	BURMISTRZ STRYKOWA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
NIP: 733-118-46-12 e-mail: mariawita.lipka@gmail.com PARAFIA KOŚCIOŁA STAROKATOŁICKIEGO MARIAWITÓW w LIPCE Lipka 2, 95-010 Stryków	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (nr, imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Paweł Wąsowski tel. 509 095 334 e-mail: pawelwasowski96@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wycieczka do Torunia			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	31.07.2024 r.	Data zakończenia	10.08.2024 r.
	3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Zadanie skierowane jest do grupy około 50 dzieci i młodzieży w wieku szkolnym z terenu Gminy Stryków. Wycieczka obejmuje oprowadzenie po zabytkach miasta z wykwalifikowanym przewodnikiem, transport i obiad.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja jednodniowej wycieczki do Torunia	Umożliwienie udziału grupie około 50 dzieci i młodzieży z terenu gminy Stryków	Lista uczestników Dokumentacja fotograficzna
Poznanie walorów turystycznych i zabytków Torunia	Zwiedzanie miasta	Dokumentacja fotograficzna Bilety wstępu

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Parafia Starokatolickiego Kościoła Mariawitów w Lipce od kilku lat organizuje zimowy i letni wypoczynek dla dzieci, także przy wsparciu Gminy stryków. Dysponujemy wykwalifikowaną kadrą opiekunów

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Autokar	2500		
2.	Przewodnik	1100		
3.	Obiad	1500		
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5100	4000	1100

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
Proboszcz Parafii
Paweł Wąsowski

ks. Paweł Wąsowski

Data 23.07.2024 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)