Załącznik nr 2 do wniosku dotyczącego przystąpienia do programu

„Usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”

**Oświadczenie o otrzymaniu/nieotrzymaniu pomocy de minimis**

1. Imię i nazwisko: .......................................................................................................

2. Adres:..........................................................................................................................

4. NIP: .....................................................................................................................................

5. Rodzaj prowadzonej działalności (zaznaczyć właściwy kwadrat):

Działalność rolnicza.

Działalność w rybołówstwie.

6. Oświadczam, że w roku bieżącym oraz w ciągu dwóch lat poprzedzających rok bieżący, to jest w okresie od dnia ....................................................................... do dnia ........................................................................... :

(podać datę złożenia wniosku przystąpienia do programu)

Nie otrzymałem/-am pomocy de minimis w rolnictwie / w rybołówstwie\*.

Otrzymałem/-am pomocy de minimis w rolnictwie / w rybołówstwie\* zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Data udzielenia pomocy\*\*** | **Organ udzielający pomocy** | **Podstawa prawna udzielenia pomocy (nr zaświadczenia/decyzji)\*\*\*** | **Forma i przeznaczenie pomocy** | **Wartość pomocy de minimis brutto** | |
| **PLN** | **EURO** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
| **Razem** | | | | |  |  |

**UWAGA:** Do oświadczenia należy dołączyć kopie zaświadczeń/decyzji, które potwierdzają uzyskanie ww. pomocy.

7. Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.............................................., dnia……………………….. …....................…..............................................

(miejscowość) (czytelny podpis Wnioskodawcy)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_--\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |
| \* niepotrzebne skreślić  \*\* Należy podać dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2023 r., poz. 702)  \*\*\* Jeżeli pomoc została udzielona na podstawie:  a) ustawy - należy podać w następującej kolejności: datę aktu i tytuł aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany oraz należy podać oznaczenie przepisu będącego podstawa udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł ustawy, ustęp, punkt, litera, tiret);  b) aktu wykonawczego do ustawy – należy podać w następującej kolejności: nazwę organu wydającego akt, datę aktu i tytuł aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym został opublikowany, ponadto należy podać oznaczenie przepisu aktu wykonawczego będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret);  c) decyzji, uchwały lub umowy – należy podać symbol określający ten akt (w przypadku decyzji – numer decyzji, w przypadku uchwały – numer uchwały, w przypadku umowy – numer, przedmiot oraz strony umowy). | | | | | |